

قرار رئيس الجامعة الليبية الدولية للعلوم الطبية رقم ( 60 ) لسنة 2013م  
بشأن تكليف بمهام مكتب الخريجين

رئيس الجامعة الليبية الدولية للعلوم الطبية .

- بعد الإطلاع علي قانون العمل الليبي وتعديلاته والقرارات الصادرة بمقتضاه:  
- القانون رقم ( 1 لسنة 1987 ف ) بشأن التعيين المؤقت ، ولائحته التنفيذية .  
- القانون رقم ( 21 ) لسنة 2001م بشأن مزاولة الأنشطة الاقتصادية .  
- قرار رقم ( 249 ) لسنة 2005م باعتماد لائحة التعليم والتدريب الأهلي.  
- قرار التعليم العالي الأهلي رقم ( 593 ) لسنة 2007 ف بشأن إنشاء جامعة أهلية باسم الجامعة  
الليبية الدولية للعلوم الطبية.  
- قرار مجلس الجامعة رقم ( 40 لسنة 2008 ) بشأن إصدار اللائحة الإدارية بالجامعة.

قرر

مادة ( 1 )

تكلف السيدة ايناس خليفة الدرسي بمهام مكتب الخريجين بالجامعة .

مادة ( 2 )

من مهام المكتب ما يلي :

1. متابعة وتنفيذ برنامج التدريب التكميلي - الامتياز .
2. انتهاء اجراءات الخريجين ومتابعة شؤونهم .
3. متابعة اجراءات توظيف الخريجين .
4. تنسيق برامج التعليم المستمر للخريجين .

مادة ( 3 )

يُعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره  
وعلى الجهات المعنية وضعه موضع التنفيذ كل فيما يخصه اعتباراً من تاريخ صدوره.

د. محمد سعد أمبارك  
رئيس الجامعة الليبية الدولية للعلوم

الطبية

صدر في بنغازي  
بتاريخ : 2013/11/27م .